

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Ромашка» х.Малоорловский  
(МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский )  
(наименование образовательной организации)

СОГЛАСОВАНЫ

Управляющим советом

протокол от 26.12.2019г №5

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

МБДОУ д/с «Ромашка»

х.Малоорловский

от 27.01.2020г №21

заведующий

Л.Н.Нестеренко

(подпись)



## ПРАВИЛА

### поведения посетителей в МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский

#### 1. Общие положения:

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» и имеют цель установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для воспитанников, сотрудников МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.2. Обеспечение и контроль над соблюдением правил поведения и порядком осуществления пропускного режима на территорию и в здание учреждения возлагается на заведующего, его заместителя, сторожей.

1.3. Исполнение требований, определяемых настоящими правилами, является обязательным для всех посетителей и сотрудников учреждения.

1.4. В целях ознакомления посетителей МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский с правилами поведения в учреждении настоящие правила размещаются на информационном стенде в холле первого этажа здания учреждения и на официальном Интернет-сайте.

#### 2. Порядок входа в МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский :

2.1. Открытие и закрытие дверей центрального входа и запасных эвакуационных выходов осуществляется сторожем при приеме-передаче рабочей смены сторожу.

2.2. Посетители (сторонние лица, родители с детьми) входят в здание и выходят из него только через центральный вход.

2.3. В период чрезвычайных ситуаций (авария, карантин и т.д.) для сторонних посетителей вход в здание ограничивается, а воспитанники и их родители (законные представители) входят (выходят) в здание через отдельные эвакуационные выходы.

2.4. Посетители имеют право доступа в учреждение в определенный период времени:

2.4.1. Сторонние посетители имеют право доступа в учреждение по служебным целям, проходят регистрацию в журнале регистрации посетителей.

2.4.2. Воспитанники и их родители (законные представители) в рабочие дни утром с 07.00 до 08.15 часов (приход детей) и вечером с 16.00 до 17.00 часов (уход детей домой).

В исключительных случаях время прихода и ухода воспитанника может быть изменено.

2.5. Дежурный администратор имеет право потребовать у посетителя предъявить для визуального осмотра подозрительные вещи с целью предотвращения антитеррористической ситуации.

Если у посетителя обнаружится опасный предмет, то обязан нажать на кнопку экстренного вызова и далее действовать в соответствии с инструкцией по антитеррористическим ситуациям.

2.6. В случае нарушения пропускного режима посетителем, администратор сообщает заведующему ДОУ, в исключительных случаях нажимает кнопку экстренного вызова.

2.7. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с пропуском посетителя в здание, администратор должен обратиться за помощью к заведующему и в дальнейшем действовать по его указанию.

### **3. Правила поведения посетителей:**

3.1. Посетители, находясь в помещении здания МБДОУ д/с «Ромашка»

х.Малоорловский, **обязаны:**

- соблюдать установленный порядок, нормы поведения в общественных местах, правила безопасности детей и взрослых, а также противопожарный режим;
- соблюдать чистоту, тишину и установленный порядок в помещениях учреждения;
- приходить в учреждение в чистой одежде и обуви или использовать «бахилы»;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации детского сада;
- приходить на прием к специалистам (заведующий, заведующему хозяйством, педагогу-психологу и т.д.), общие собрания и культурно-массовые мероприятия в строго отведенное для этого время;
- соблюдать очередность на прием к заведующему или специалистам (за исключением лиц, которым предоставлено право внеочередного приема);
- бережно относиться к сооружениям, имуществу и материалам детского сада;
- избегать проявления неуважительного отношения к сотрудникам, воспитанникам или другим посетителям учреждения;
- согласовать с руководителем учреждения использование в здании личной кино-, фото- и видеозаписывающей аппаратуры;
- при входе в учреждение детского сада посетители, имеющие при себе кино-, фото- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную технику обязаны зафиксировать данные технические средства у дежурного администратора в целях контроля над выносом материальных ценностей из учреждения.

3.2. Посетителям МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский **запрещается:**

- нарушать настоящие правила поведения посетителей в учреждении;
- выносить из помещения детского сада документы, полученные для ознакомления или изымать образцы документов со стенда, а также размещать на стенах объявления личного характера без разрешения заведующего;
- препятствовать надлежащему исполнению воспитателями и сотрудниками детского сада их служебных обязанностей;
- обсуждать проблемы, связанные с детским садом, в присутствии детей;
- курить в здании детского сада и на его территории;
- входить в здание с крупногабаритными вещами, колясками, санками, с домашними животными, с товарами для продаж, а также в грязной одежде и обуви;
- входить на территорию и в здание в состоянии алкогольного и иного опьянения;

- оставлять в неположенных местах детские коляски, санки и т.д. или перегораживать ими эвакуационные выходы из здания;
- проносить в здание любой вид оружия, взрывчатые вещества, легко воспламеняющиеся и ядовитые жидкости и т.д.;
- приносить и использовать на культурно-массовых мероприятиях видеоаппаратуру без согласования с администрацией учреждения.
- приносить и проходить в учреждение с оружием, колющими и режущими предметами, огнеопасными, взрывчатыми и легковоспламеняющимися веществами, а также со спиртными напитками.

#### **4. Ответственность посетителей:**

4.1. В случае совершения посетителями административных или уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к административной или уголовной ответственности в установленном Российским законодательством порядке.

4.2. В случае умышленного уничтожения или повреждения имущества МБДОУ д/с «Ромашка» х.Малоорловский на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возмещения причиненного материального вреда.